

السيرة الذاتية

المعلومات الشخصية:

الاسم: سيف صياح سيف المزروعي
الجنسية: الإمارات
رقم طلب الترشح: 185

المؤهلات العلمية:

درجة البكالوريوس في ادارة الأعمال من أمريكا

الدورات التدريبية:

- الإختيار والتوظيف
- إدارة شؤون الموظفين
- التعويضات والمزايا
- التواصل
- بناء فريق الموارد البشرية
- قيادة فرق عمل كفاء ومؤثرة
- تطوير التأثير الذاتي
- المدير الجديد
- جداول ومحاضر الاجتماعات
- مهارات التواصل في محيط العمل
- مهارات كتابة التقارير
- المؤتمر الدولي السنوي الثاني
- خدمات الاتصالات المهنية

- أساسيات الخدمات المالية والمحاسبية للمديرين التنفيذيين غير الماليين
- برنامج أدكو لرفع الكفاءات
- برنامج تطوير المهارات القيادية
- تطوير نماذج الوظائف
- مهارات وتقنيات الإدارة للمشرفين الجدد
- ندوات توم بيتر 97
- التدريب واحد لواحد
- إدارة وفن التعامل مع الإجهاد لدى القوى العاملة
- المؤتمر الدولي الثاني لتطوير الموارد البشرية
- الإدارة المتقدمة
- تقييم الوظائف
- القيادة وتحسين الأداء
- تأسيس فرق عمل عالية الأداء
- الأداء المتميز في تحقيق أهداف لجنة توظيف المواطنين,
- فن التعامل مع العملاء
- الكفاءات قيادية

الخبرة العملية:

شركة أبوظبي الوطنية (أدنوك):

- من 30 سبتمبر 1984 الى 30 أبريل 1985 مساعد إداري

شركة أدكو (حاليا أدنوك البرية):

- من 1 مايو 1985 الى 28 سبتمبر 1987 مساعد إداري
- من 29 سبتمبر 1987 الى 26 سبتمبر 1989 ضابط الشؤون الأمنية

- من 27 سبتمبر 1989 الى 29 نوفمبر 1991 ضابط علاقات حكومية
- من 1 ديسمبر 1991 الى 31 يوليو 1992 ضابط شؤون الموظفين
- من 1 أغسطس 1992 الى 10 أكتوبر 1993 مسؤول التوظيف
- من 11 أكتوبر 1993 الى 30 أبريل 1994 ضابط أول شؤون الموظفين
- من 1 مايو 1993 الى 31 ديسمبر 1995 منتدب لدى الشركة البريطانية للبتروك
- من 1 يناير 1996 الى 14 سبتمبر 2002 مدير الموارد البشرية

للجنة توظيف المواطنين - ادنوك

- من 2001 الى 2005 عضوا

شركة أدما العاملة (حاليا أدنوك البحرية)

- من 15 سبتمبر 2002 الى 3 يونيو 2005 مدير الموارد البشرية

دائرة التخطيط والاقتصاد

- من 4 يونيو 2005 الى 1 يوليو 2007 وكيل مساعد للشؤون الإدارية والمالية

الهوايات:

- السفر
- القراءة